**Aufbau und Inhalt eines Businessplans**

Deckblatt

Inhaltsverzeichnis

Auf einen Blick ...

**Geschäftsidee**

**Gründerprofil / Gründungsteam**

**Markteinschätzung**

**Wettbewerbssituation**

**Standort**

**Unternehmensorganisations- und Personalmanagement**

**Risikoanalyse**

**Finanzwirtschaftliche Planungen**

Anhang

Die vorliegende Ausarbeitung beinhaltet die 8 wichtigen inhaltlichen Elemente eines jeden Businessplans und orientiert sich an den Anforderungen der KfW Bankengruppe und einiger Kreditinstitute.

Hinsichtlich der einzelnen Themenuntergliederungen handelt es sich um einen möglichen Aufbau, der je nach Ihren individuellen Erfordernissen an einigen Stellen durchaus auch vertieft werden sollte.

Ziel ist es, einen 20 bis max. 30 Seiten umfassenden Plan für die Bank oder auch für Behörden zu verfassen.

**Businessplan**

**zur Gründung ein...**

**................**

**Gründerin /**

**Gründer** .........................................

**Anschrift:** .........................................

.........................................

**Telefon:** .........................................

**Fax:** .........................................

**Mail:** .........................................

Inhaltsverzeichnis

Seite

**I Auf einen Blick ... 1**

**1. Geschäftsidee 2**

**2. Gründerprofil ..**

2.1. Fachliche und persönliche Voraussetzungen ..

2.2. Branchenerfahrungen ..

2.3. ...*(eigene weiterführende Untergliederungen)* ..

1. **Markteinschätzung ..**

3.1. Marktpotential ..

3.2. Zielgruppe ..

3.3. ... ..

1. **Wettbewerbssituation ..**

4.1. Konkurrentenanalyse ..

4.2. Stärken- und Schwächenanalyse ..

4.3. ... ..

**5. Standort ..**

**6. Unternehmensorganisations- und Personalmanagement ..**

6.1. Rechtsformwahl ..

6.2. Aufgabenorganisation (Organigramm) ..

6.3. Ablauforganisation ..

6.4. Personalstruktur ..

**7. Risikoanalyse ..**

**8. Finanzwirtschaftliche Planungen ..**

8.1. Kapitalbedarfsplanung ..

8.2. Umsatz-und Rentabilitätsvorschau ..

8.3. Liquiditätsplan ..

**II Anhang**

**I Auf einen Blick ...**

Gründerin/Gründer: .......................................................................................

Geburtsdatum:...............................................................

Gründungsvorhaben: .......................................................................................

.......................................................................................

.......................................................................................

Standort: .......................................................................................

Rechtsform: .......................................................................................

Firmenname: .......................................................................................

Start: .......................................................................................

Gesamtkapitalbedarf: .......................................................................................

- Investitionssumme: .......................................................................................

- Betriebsmittel: .......................................................................................

Finanzierung: .......................................................................................

.......................................................................................

Zukunftsperspektiven: .......................................................................................

.......................................................................................

.......................................................................................

**1. Geschäftsidee**

* 1. Was ist Ihre Geschäftsidee? (Produkt, Dienstleistung, Innovation?)
  2. Welche Beweggründe haben Sie, sich selbständig zu machen bzw. ihre Idee zu verwirklichen? (Welche persönlichen und fachlichen Faktoren sprechen dafür?)
  3. Welchen Nutzen hat Ihr Angebot?
  4. Warum sollte jemand Ihr Produkt / Ihre DL kaufen bzw. welches Problem löst Ihr Produkt / Ihre DL für den Kunden?

1.5. Welche Ziele haben Sie sich für Ihr Unternehmen gesetzt und wie wollen sie diese erreichen? (Qualitätsziele, Serviceziele, Wachstumsziele)

**2. Gründerprofil**

2.1. Welche kaufmännischen Qualifikationen haben Sie?

2.2. Welche Branchenerfahrungen haben Sie?

2.3. Waren Sie schon einmal selbständig tätig und wenn ja, in welcher Branche?

2.4. Welche Kontakte / Referenzen haben Sie?

2.5. Welche Aufgabe(n) übernehmen Sie im Unternehmen?

**3. Markteinschätzung**

3.1. Wie groß ist das Marktvolumen für Ihre DL / Ihr Produkt?

3.2. Welche Kunden sprechen Sie an?

(Klein- od. Großkunden / Privatkunden od. Geschäftskunden / Altersgruppe, Einkommensgruppe, etc.)

3.3. Wie und mit welchen Maßnahmen gehen Sie auf die Bedürfnisse Ihrer Kunden ein?

3.4. Welche Kosten veranschlagen Sie für Ihre Marketingaktivitäten?

3.5. Inwieweit können Sie bereits vorhandene Kundenkontakte nutzen?

3.6. Für welche Strategie (eher Preis- oder Serviceorientierung) entscheiden Sie sich?

**4. Wettbewerbssituation**

* 1. Sind Ihre Mitbewerber eher einige große oder viele kleine Unternehmen oder haben Sie keine?
  2. Wo haben Ihre Mitbewerber Schwächen, wenn Sie es aus Sicht eines Kunden beurteilen sollten?
  3. Was sind die Stärken Ihres Unternehmens bzw. wie heben Sie sich von Ihren Mitbewerbern ab ?(Zusatznutzen)
  4. Wie würden Sie die weitere Entwicklung der Marktsituation einschätzen? (Trendprognose)

1. **Standort**
   1. Wie bedeutend ist die Frage der Standortwahl für Ihr Unternehmen / Ihre Branche?
   2. Welche Voraussetzungen sollte der ideale Standort mit sich bringen?

z.B. in Bezug auf Kunden-/Lieferanten-Nähe; Verkehrsanbindung; Mietpreisniveau; Objektgröße und -zustand; Umfeld

1. **Unternehmensorganisations- und Personalmanagement**
   1. In welcher Rechtsform soll Ihr Unternehmen geführt werden und sind Genehmigungen erforderlich?
   2. Wie ist die Aufgabenverteilung im Unternehmen geregelt?
   3. Wie organisieren Sie Ihren Produktions- bzw. Dienstleistungsprozeß?
   4. Wie wollen Sie Ihre Personalstruktur gestalten?

Anzahl; Art (Festangestellte, freie Mitarbeiter, Aushilfen); Gehälter

1. **Risikoanalyse**

Welche gravierenden Probleme könnten auftreten und welche Lösungen würden Sie für geeignet halten?

(Kunden bleiben aus; Auftreten von Nachahmern; Erstarkung der Mitbewerber; Mangel an qualifiziertem Personal; zu schnelles Unternehmenswachstum; Forderungsausfälle etc.)

1. **Finanzwirtschaftliche Planungen**
   1. Kapitalbedarfsplanung

- Investitionsbedarf

- Betriebsmittelbedarf

* 1. Umsatz-und Rentabilitätsvorschau für 3 Jahre

- Erläuterungen zur Umsatzentwicklung

* 1. Liquiditätsplan

**8. Finanzwirtschaftliche Planungen**

8.1. Kapitalbedarfsplanung (Finanzbedarfsplan)

**1. langfristige Investitionen**

Grundstück / Gebäude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bau- bzw. Umbaumaßnahmen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Maschinen, Geräte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Einrichtungen / Büroausstattungen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firmenfahrzeuge \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

einmalige Patent-, Lizenz- oder Franchisegebühr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gesamt EUR ......................

**2. mittel- und kurzfristige Investitionen**

Material- und Warenlager \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reserve für Unvorhergesehenes in der Anlaufphase \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rohstoffe, Hilfs- und Betriebsstoffe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kosten für übernommenes Warenlager \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gesamt EUR ......................

**3. Betriebsmittel** (Reserve für besondere Belastung in der Anlaufphase)

Gesamt EUR ......................

**4. Gründungskosten**

Anmeldung / Genehmigungen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Eintrag ins Handelsregister \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Notar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Beratung \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gewerbeanmeldung \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aus- und Fortbildungskosten \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kautionen \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Markteinführungskosten \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gesamt EUR ......................

**Gesamter Kapitalbedarf EUR ......................**

8.2. Umsatz und Rentabilitätsvorschau

*8.2.1. Erläuterungen zur Umsatzentwicklung*

Welche Annahmen wurden für Ihre Planungen zu Grunde gelegt?

- Auftragslage, Kundenkontakte

- Erläuterung der Auftragsstruktur (Aufbau des Produkt- bzw. Dienstleistungsangebotes, Bearbeitungsdauer bestimmter Aufträge, saisonale Schwankungen, etc.)

- Planung der Absatzmengen, der Preise (Mindestumsatzplanung unter Einbeziehung der privaten Lebenshaltungskosten)

- Bestimmung des Zeitpunktes, ab dem Kostendeckung erreicht wird

- Forderungsmanagement (Zahlungsmoral Ihrer Kunden, Zeitraum bis Zahlungseingang)

Berechnungsmuster für die Ermittlung des notwendigen Gewinns zur Deckung des Lebensunterhaltes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | pro Monat | pro Jahr |
| Lebensunterhalt der Familie | EUR | EUR |
| + Miete für Privatwohnung | EUR | EUR |
| + Soziale Absicherung   (KV/PfV/RV/AV/UV) | EUR | EUR |
| + Sonstige vertragliche Verpflichtungen | EUR | EUR |
| + Anteilige private Nutzung PKW | EUR | EUR |
| + Rücklagen (Urlaub, etc.) | EUR | EUR |
| = Summe der Ausgaben | EUR | EUR |
| + Einkommensteuer | EUR | EUR |
| **= Mindestgewinn** | **EUR** | **EUR** |

Beispiel eines Personalentwicklungsplans:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Position | Personalkosten  in EUR | Jahr 1 | Jahr 2 | Jahr 3 |
| Geschäftsführer (GmbH) | ........... p.a. | 1 | 1 | 1 |
| Sekretariat | ........... p.a. | 1 | 1 | 1 |
| Vertriebsleiter | ........... p.a. | 1 | 1 | 1 |
| Verwaltung Vollzeit | ........... p.a. | 0 | 1 | 2 |
| Verwaltung Teilzeit | .... pro Stunde | 1 | 2 | 2 |
| ..... | ... | ... | ... | ... |
| Gesamte Personalanzahl | ......................... | ...... | ...... | ...... |

*8.2.2. Dreijährige Umsatz und Rentabilitätsvorschau*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Jahr | 2. Jahr | 3. Jahr |
| **Erwarteter Umsatz** |  |  |  |
| - MwSt. |  |  |  |
| - Wareneinsatz |  |  |  |
| = Rohgewinn I |  |  |  |
|  |  |  |  |
| - Personalkosten |  |  |  |
| = Rohgewinn II |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **- Sachgemeinkosten:** |  |  |  |
| Maschinen-Leasing |  |  |  |
| Miete |  |  |  |
| Raumkosten |  |  |  |
| - Heizung |  |  |  |
| - Gas |  |  |  |
| - Wasser |  |  |  |
| - Strom |  |  |  |
| **Gesamt** |  |  |  |
| Fahrzeugkosten |  |  |  |
| - Kfz-Leasing |  |  |  |
| - Kfz -Steuern |  |  |  |
| - Kfz -Versicherung |  |  |  |
| - Benzin |  |  |  |
| - Instandhaltung |  |  |  |
| **Gesamt** |  |  |  |
| Werbung |  |  |  |
| - Eröffnungswerbung |  |  |  |
| - dauernde Werbung |  |  |  |
| - Reisekosten/Messen/Weiterbildung |  |  |  |
| - Repräsentation/Bewirtung |  |  |  |
| **Gesamt** |  |  |  |
| Bürobedarf |  |  |  |
| Telefon / Handy |  |  |  |
| Fax |  |  |  |
| Internet |  |  |  |
| Porto |  |  |  |
| Gesamt |  |  |  |
| Steuerberater/Rechtsberatung |  |  |  |
| Buchhaltung |  |  |  |
| Beiträge/betriebl. Versicherungen |  |  |  |
| Zinsen für Fremdkapital |  |  |  |
| Abschreibungen |  |  |  |
| sonstige Kosten |  |  |  |
| **Gesamt** |  |  |  |
| **Gewinn vor Steuern EUR** | . | . | . |

**8.3. Liquiditätsplan**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Monat | 2. Monat | 3. Monat | 4. Monat | 5. Monat | 6. Monat |
| **Bestand an liquiden Mitteln**  (zu Beginn jeden Monats) |  |  |  |  |  |  |
| Kasse |  |  |  |  |  |  |
| Bank |  |  |  |  |  |  |
| Freier Kreditrahmen |  |  |  |  |  |  |
| Überschuss Vormonat |  |  |  |  |  |  |
| Summe liquider Mittel |  |  |  |  |  |  |
| **Einzahlungen aus** |  |  |  |  |  |  |
| Forderungen |  |  |  |  |  |  |
| Barverkäufen |  |  |  |  |  |  |
| Kundenanzahlungen |  |  |  |  |  |  |
| Sonstigen Einzahlungen |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätszugang |  |  |  |  |  |  |
| Auszahlungen für |  |  |  |  |  |  |
| Investitionen |  |  |  |  |  |  |
| Material / Waren |  |  |  |  |  |  |
| Bareinkäufe |  |  |  |  |  |  |
| Lohn, Gehalt, soz. Aufwendungen |  |  |  |  |  |  |
| Miete, Nebenkosten |  |  |  |  |  |  |
| betriebliche Versicherungen |  |  |  |  |  |  |
| übrige Betriebsausgaben |  |  |  |  |  |  |
| Zinsen |  |  |  |  |  |  |
| Tilgung Kredite |  |  |  |  |  |  |
| Sonstige Ausgaben |  |  |  |  |  |  |
| Privatentnahmen |  |  |  |  |  |  |
| Fehlbetrag Vormonat |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätsabgang |  |  |  |  |  |  |
| Summe flüssiger Mittel |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätszugang |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätsabgang |  |  |  |  |  |  |
| Überschuss/Fehlbetrag in EUR |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 7. Monat | 8. Monat | 9. Monat | 10. Monat | 11. Monat | 12. Monat |
| **Bestand an liquiden Mitteln**  (zu Beginn jeden Monats) |  |  |  |  |  |  |
| Kasse |  |  |  |  |  |  |
| Bank |  |  |  |  |  |  |
| Freier Kreditrahmen |  |  |  |  |  |  |
| Überschuss Vormonat |  |  |  |  |  |  |
| Summe liquider Mittel |  |  |  |  |  |  |
| **Einzahlungen aus** |  |  |  |  |  |  |
| Forderungen |  |  |  |  |  |  |
| Barverkäufen |  |  |  |  |  |  |
| Kundenanzahlungen |  |  |  |  |  |  |
| Sonstigen Einzahlungen |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätszugang |  |  |  |  |  |  |
| Auszahlungen für |  |  |  |  |  |  |
| Investitionen |  |  |  |  |  |  |
| Material / Waren |  |  |  |  |  |  |
| Bareinkäufe |  |  |  |  |  |  |
| Lohn, Gehalt, soz. Aufwendungen |  |  |  |  |  |  |
| Miete, Nebenkosten |  |  |  |  |  |  |
| betriebliche Versicherungen |  |  |  |  |  |  |
| übrige Betriebsausgaben |  |  |  |  |  |  |
| Zinsen |  |  |  |  |  |  |
| Tilgung Kredite |  |  |  |  |  |  |
| Sonstige Ausgaben |  |  |  |  |  |  |
| Privatentnahmen |  |  |  |  |  |  |
| Fehlbetrag Vormonat |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätsabgang |  |  |  |  |  |  |
| Summe flüssiger Mittel |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätszugang |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätsabgang |  |  |  |  |  |  |
| Überschuss/Fehlbetrag in EUR |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 13. Monat | 14. Monat | 15. Monat | 16. Monat | 17. Monat | 18. Monat |
| **Bestand an liquiden Mitteln**  (zu Beginn jeden Monats) |  |  |  |  |  |  |
| Kasse |  |  |  |  |  |  |
| Bank |  |  |  |  |  |  |
| Freier Kreditrahmen |  |  |  |  |  |  |
| Überschuss Vormonat |  |  |  |  |  |  |
| Summe liquider Mittel |  |  |  |  |  |  |
| **Einzahlungen aus** |  |  |  |  |  |  |
| Forderungen |  |  |  |  |  |  |
| Barverkäufen |  |  |  |  |  |  |
| Kundenanzahlungen |  |  |  |  |  |  |
| Sonstigen Einzahlungen |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätszugang |  |  |  |  |  |  |
| Auszahlungen für |  |  |  |  |  |  |
| Investitionen |  |  |  |  |  |  |
| Material / Waren |  |  |  |  |  |  |
| Bareinkäufe |  |  |  |  |  |  |
| Lohn, Gehalt, soz. Aufwendungen |  |  |  |  |  |  |
| Miete, Nebenkosten |  |  |  |  |  |  |
| betriebliche Versicherungen |  |  |  |  |  |  |
| übrige Betriebsausgaben |  |  |  |  |  |  |
| Zinsen |  |  |  |  |  |  |
| Tilgung Kredite |  |  |  |  |  |  |
| Sonstige Ausgaben |  |  |  |  |  |  |
| Privatentnahmen |  |  |  |  |  |  |
| Fehlbetrag Vormonat |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätsabgang |  |  |  |  |  |  |
| Summe flüssiger Mittel |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätszugang |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätsabgang |  |  |  |  |  |  |
| Überschuss/Fehlbetrag in EUR |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 19. Monat | 20. Monat | 21. Monat | 22. Monat | 23. Monat | 24. Monat |
| **Bestand an liquiden Mitteln**  (zu Beginn jeden Monats) |  |  |  |  |  |  |
| Kasse |  |  |  |  |  |  |
| Bank |  |  |  |  |  |  |
| Freier Kreditrahmen |  |  |  |  |  |  |
| Überschuss Vormonat |  |  |  |  |  |  |
| Summe liquider Mittel |  |  |  |  |  |  |
| **Einzahlungen aus** |  |  |  |  |  |  |
| Forderungen |  |  |  |  |  |  |
| Barverkäufen |  |  |  |  |  |  |
| Kundenanzahlungen |  |  |  |  |  |  |
| Sonstigen Einzahlungen |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätszugang |  |  |  |  |  |  |
| Auszahlungen für |  |  |  |  |  |  |
| Investitionen |  |  |  |  |  |  |
| Material / Waren |  |  |  |  |  |  |
| Bareinkäufe |  |  |  |  |  |  |
| Lohn, Gehalt, soz. Aufwendungen |  |  |  |  |  |  |
| Miete, Nebenkosten |  |  |  |  |  |  |
| betriebliche Versicherungen |  |  |  |  |  |  |
| übrige Betriebsausgaben |  |  |  |  |  |  |
| Zinsen |  |  |  |  |  |  |
| Tilgung Kredite |  |  |  |  |  |  |
| Sonstige Ausgaben |  |  |  |  |  |  |
| Privatentnahmen |  |  |  |  |  |  |
| Fehlbetrag Vormonat |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätsabgang |  |  |  |  |  |  |
| Summe flüssiger Mittel |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätszugang |  |  |  |  |  |  |
| Summe Liquiditätsabgang |  |  |  |  |  |  |
| Überschuss/Fehlbetrag in EUR |  |  |  |  |  |  |

*Entsprechend dieser Vorlage sind Liquiditätsplanungen gegebenenfalls für weitere Monate vor-zunehmen.*

**II Anhang**

- ausführlicher tabellarischer Lebenslauf

- Zeugnisse

- Musterbroschüren, Flyer

- (Vor-)Verträge